

SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA

„Usługi prania pościeli i bielizny szpitalnej oraz roboczej dla Stowarzyszenia Przyjaciół Chorych „Hospicjum” w Gliwicach”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są: usługi prania pościeli i bielizny szpitalnej oraz roboczej dla Stowarzyszenia Przyjaciół Chorych „Hospicjum” w Gliwicach z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 29, 44-100 Gliwice, w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

1.1. Asortyment prania zwany dalej „bielizną” obejmuje: pościel, bieliznę pościelową, koce, odzież roboczą personelu oraz inne rzeczy nie wymienione, stanowiące wyposażenie Hospicjum – rodzaj bielizny określono w tabeli zawartej w pkt. IV.

2. W zakres usługi wchodzi:

- a) pranie i dezynfekcja bielizny szpitalnej;
- b) suszenie, prasowanie, maglowanie, składanie bielizny;
- c) transport bielizny brudnej z Hospicjum i czystej do Hospicjum wraz z załadunkiem i wyładunkiem oraz dostarczeniem do pomieszczenia przyjęcia czystej bielizny.

3. Szacunkowa ilość pranej bielizny w okresie 12 miesięcy wynosi ok. 12 000,00 kg.

4. Odbiór bielizny brudnej i przywóz bielizny czystej odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. 08 : 00 – 11 : 00.

W razie nagłej potrzeby, Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia dodatkowego terminu wykonania usługi.

W przypadku, gdy dzień odbioru i/lub przywozu wypada w święto należy ustalić inny termin, aby zabezpieczyć Zamawiającego w czystą pościel i odzież roboczą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów usługi podanych powyżej, o czym powiadomi Wykonawcę z 14 dniowym wyprzedzeniem.

II. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Wykonawca odbiera brudną bieliznę z magazynu brudnej bielizny w pomieszczeniu gospodarczym Hospicjum (w obecności osób odpowiedzialnych z ramienia Hospicjum), gdzie składowana jest w wydzielonych kolorystycznie, opisanych workach:

- 1) bielizna skażona – w workach czerwonych,
- 2) pozostała bielizna szpitalna - w workach czarnych.

2. Bielizna brudna przewożona będzie w worku foliowym.

3. Bielizna czysta dostarczana jest do wydzielonego i wskazanego przez zamawiającego pomieszczenia (pomieszczenie przyjęcia czystej bielizny).

4. Dostarczanie bielizny czystej posegregowanej - odbywać się będzie do 2 dni roboczych od jej odebrania do prania.

5. Czystą pościel i bieliznę, Wykonawca jest zobowiązany dostarczać w zwrotnych pojemnikach transportowych lub zgrzewanych rękawach foliowych, natomiast mundurki i fartuchy personelu na wieszakach, zabezpieczone folią.

6. Odbioru czystej bielizny dokonuje osoba upoważniona przez Hospicjum lub pielęgniarka oddziałowa/ odcinkowa.

7. Przedstawiciel Wykonawcy przywożący czyste pranie i poruszający się po terenie Hospicjum winien posiadać fartuch i identyfikator.

Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych
„HOSPICIUM” w Gliwicach

PREZES ZARZĄDU
mgr Małgorzata Szymczyk

8. Bieżącą kontrolę jakości usług z ramienia Hospicjum będą dokonywać: Pielęgniarka Oddziałowa lub inna osoba upoważniona.
9. Wykonawca zobowiązany jest do kontaktów z przedstawicielami Hospicjum : Dyrektorem, Z-cą Dyrektora ds. Lecznictwa, Pielęgniarką Oddziałową celem wymiany uwag dotyczących wykonywanych usług.
10. Wykonawca zobowiązany jest do napraw na swój koszt bielizny uszkodzonej obejmujących: uzupełnienie brakujących i sprasowanych guzików, suwaków, gumek, zszycie rozdarć, rozprutych szwów, oraz inne naprawy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub zagubienie bielizny szpitalnej lub odzieży roboczej personelu.
12. Odzież personelu pozostawiona w szwalni do naprawy musi być zwrócona najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych. Informację o przekazaniu bielizny do naprawy należy zaznaczyć na kwicie, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
13. Bielizna zostanie przez Zamawiającego uznana za zagubioną, jeżeli Wykonawca nie zwróci jej do Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania bielizny brudnej.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli czystości mikrobiologicznej pościeli i odzieży roboczej w obecności przedstawiciela Wykonawcy oraz do audytu drugiej strony.
15. Wykonawca zobowiązany jest do prania i dezynfekcji w odpowiednich temperaturach rzeczy nie nadających się do gotowania np. koce, poduszki, zapewniając ich odpowiednią dezynfekcję.
16. Zamawiający będzie wymagał stosowania oddzielnych cykli prania dla: odzieży roboczej personelu i pościeli, bielizny szpitalnej.
17. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych, zgodnie z zaleceniami Państwowego Zakładu Higieny, posiadających aktualne atesty, gwarantujących właściwą jakość prania i nie powodujących jego przyspieszonego zużycia.
18. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków dezynfekcyjnych o pełnym spektrum działania (p/wirusowe, p/bakteryjne, p/ spor, p/grzybicze, p/prątkowe).
19. Wykonawca zobowiązany jest do zapewniania możliwości przeprowadzania pełnej dezynfekcji i prania również w temperaturze 40°C.
20. W razie niewłaściwego wykonania usług Zamawiający przekaże Wykonawcy zakwestionowane partie bielizny do powtórnego wykonania usługi na jego koszt.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości obciążenia kosztami mandatów, nakładanych przez Państwową Inspekcję Sanitarną, BHP, PIP, PPOŻ. wynikających z nieprzestrzegania zasad i procedur epidemiologicznych lub innych naruszeń w ramach wykonywanej usługi.
22. W przypadku zaniedbań, niestaranności wykonania usługi lub innych niepożądanych zdarzeń nie zgodnych ze specyfikacją zostanie sporządzony „Protokół wadliwej dostawy/usługi”- załącznik nr 5 do umowy. Ww. Protokół Wadliwej Usługi każdorazowo należy traktować jako powiadomienie o konieczności poprawy realizacji świadczonej usługi. Rażącym naruszeniem przedmiotu umowy będzie co najmniej 5-krotne uchybienie w wykonaniu przedmiotu umowy, potwierdzone Protokołem Wadliwej Usługi. Jeżeli nie nastąpiła poprawa w tym względzie, pomimo 5-krotnego powiadomienia, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

III. WYKONAWCA PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA :

1. Jakość świadczonych usług.

Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych
„HOSPICJUM” w Gliwicach
PREZES ZARZADU

2. Przestrzeganie sposobu segregacji i transportowania brudnej i czystej bielizny.
3. Terminowość odbioru i dostaw prania.
4. Zniszczenie, zagubienie lub uszkodzenie bielizny pranej/odzieży roboczej personelu, polega m.in. na zmianie rozmiarów, niedopranie (plamy), rozdarciu, przebarwieniu, „zfilcowaniu” itp.
5. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia rzeczy, względem odebranego przedmiotu usługi.

IV. RODZAJ BIELIZNY I JEJ WAGA:

L.p.	Nazwa asortymentu pralniczego	Waga w kg
1	Koperta	0,75
2	Prześcieradło	0,50
3	Poszewka	0,18
4	Podkład gumowy	0,40
5	Podkład	0,15
6	Bluza piżamowa	0,30
7	Spodnie piżamowe	0,30
8	Ręcznik	0,14
9	Ścierka	0,10
10	Koc	1,60
11	Szlafrok	1,30
12	Poduszka	1,40
13	Koszula nocna	0,30
14	Fartuch lekarski	0,54
15	Bluza lekarska	0,30
16	Spodnie lekarskie	0,30
17	Spódnica lekarska	0,30
18	Kołdra	2,00
19	Bluza polar/dres	0,70
20	Spodnie polar/ dres	0,80
21	Sweter	0,40
22	Jasiek	0,10
23	Koszulka	0,10
24	Materac	6,00
25	Koc polarowy	0,80
26	Pokrowiec na ubranie pacjenta w szatni	0,70
27	Parawan	0,30
28	(Inne, jakie?)	
29	(Inne, jakie?)	
30	(Inne, jakie?)	
31	(Inne, jakie?)	

Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych
„HOSPICJUM” w Gliwicach

PREZES ZARZĄDU
mgr Małgorzata Szymczyk

V. Dokumenty wymagane wraz z ofertą:

- a) Aktualna opinia sanitarna lub dokument równoważny właściwego terenowo Państwowego Inspektora Sanitarnego o posiadaniu pralni, spełniającej wymogi sanitarne do prowadzenia działalności w zakresie usług prania bielizny szpitalnej,
- b) Aktualna opinia sanitarna lub dokument równoważny właściwego terenowo Państwowego Inspektora Sanitarnego o spełnieniu wymogów higienicznosanitarnych dotyczących środka transportu bielizny szpitalnej.
- c) Wykaz stosowanych środków dezynfekcyjnych (o pełnym spektrum działania tj. p/wirusowe, p/bakteryjne, p/ spor, p/grzybicze, p/prątkowe).

Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych
„HOSPICJUM” w Gliwicach

PREZES ZARZĄDU
mgr Małgorzata Szymczyk